**Životopis**

****

**Osobní údaje:**

Jméno / Příjmení: **Leoš Kořínek**

Adresa: Vigantice 360, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm

Datum narození: 16. 4. 1997

Telefon: 739 433 091

E-mail: [korile97@gmail.com](mailto:korile97@gmail.com)

**Vzdělání:**

2020 – Absolvování kurzu Asistenta pedagoga – Schola servis Education – Rožnov pod Radhoštěm

2013 - 2017 Střední škola cestovního ruchu a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky s.r.o. Rožnov pod Radhoštěm ukončeno maturitní zkouškou z předmětů Český jazyk a literatura, Angličtina, Služby cestovního ruchu, Ekonomika a Účetnictví

2008 - 2013 Základní škola Sedmikráska o.p.s. Rožnov pod Radhoštěm

**Pracovní zkušenosti:**

2016 – 2017 CK Valaška, Rožnov p. Radhoštěm, pracovník cestovní kanceláře - náplň práce: komunikace se zákazníky, prodej zájezdů, sestavování cestovních smluv, vedení pokladní knihy) - **odborná praxe**

2017 SŠCR a JŠ s.r.o. v Rožnově pod Radh., náplň práce…..(pomocné činnosti, pomoc při organizaci školního plesu)

11/2017 - 01/2018 - Česká pošta s.p. Rožnov pod Radhoštěm - Pracovník vnitřní služby (třídění balíků a dopisů, příprava tiskovin a reklamních letáků pro listovní doručovatele)

02/2018 - 04/2018 - VAJATABÁK s.r.o Dolní Bečva - Skladník - Distributor zboží ( příprava zboží pro řidiče, denní inventurní činnost, komunikace se zákazníky, prodej zboží)

05/2018 – 06/2018 - Benzina a.s. Valašské Meziříčí - Pokladní - obsluha čerpací stanice (obsluha a komunikace se zákazníky, doplňování zboží, úklid, zajišťování běžného chodu ČS)

07/2018 – 05/2020 – Brose a.s. Rožnov pod Radhoštěm – Pracovník příjmu zboží – (provádění vstupní a výstupní kontroly materiálu, přebalování materiálu do beden, práce ve skladu, obsluha VZV a zařízení)

06/2021 – 06/2022 – Gumárny Zubří a.s – pracovník chráněné dílny – provádění vstupní a výstupní kontroly materiálu (lehký ostřih) a jeho evidence do průvodky

06/2022 – 01/2023 – Tomegas Rožnov pod Radhoštěm – obsluha čerpací stanice – prodej LPG a plynových propanbutanových plynových láhví, práce s pokladnou, závěrečné vyúčtování, komunikace se zákazníky

02/2023 – dosud – Albra Valašské Meziříčí s.r.o. – asistent prodeje – prodej knih a učebnic, práce s pokladnou, komunikace se zákazníky

**Znalosti a dovednosti:**

**Jazyky:**  Německý jazyk – základní

Anglický jazyk – pokročilý, **úroveň B1 - maturitní**

**PC:** Windows, MS Word, MS Excel, Internet, PowerPoint a ostatní uživatelské programy

**Řidičský průkaz:** skupina B, VZV - druh A, C, D, W1 třída 2

**Vlastnosti: zodpovědnost**, spolehlivost, obětavost, zodpovědnost, **dobré komunikační a organizační dovednosti, rád pracuji s lidmi**

V Rožnově pod Radhoštěm 10. 2. 2023